

CURRICULUM VITAE EUROPASS TONELLI ALESSADRA	
	La sottoscritta Tonelli Alessandra ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome(i)/Nome(i)	TONELLI ALESSANDRA
Cittadinanza	ITALIANA
Data di nascita	30 / 07 / 1987 Medellin (Colombia)
OCCUPAZIONE DESIDERATA/SETTORE PROFESSIONALE	ASSISTENTE SOCIALE PROFESSIONALE PER LA TUTELA DEI MINORI
ESPERIENZA PROFESSIONALE	
LAVORO E POSIZIONE	❖ <i>Dal 10 di Febbraio 2017 al 2 di Maggio 2017: tirocinio di ricerca universitaria presso "Hogar de Proteccion Misioneras Somasca". Colombia.</i>
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Ruolo di assistente sociale, educatore e ricercatore • Interventi di accoglienza, inserimento istituzionale ed attivazione di processi e programmi individuali di tutela e protezione minorile • Colloqui, visite domiciliari ed incontri individuali e di gruppo • Analisi e valutazione psico-sociale e comportamentale del minore, nonché del nucleo familiare in relazione al contesto abitativo, economico, educativo, sociale, lavorativo e relazionale. • Inserimento sociale, familiare e scolastico. • Confronto, collaborazione, cooperazione con il team professionale: psicologa, psichiatra, difensore di famiglia, direttrice della comunità, ginecologa, nutrizionista • Collaborazione e rapport lavorativo con ICBF. • Analisi comportamentale e correzione di personalità non corrette attraverso norme di educazione, responsabilizzazione e cure della propria identità nonché cura dell'igiene personale. • Supervisione, gestione e controllo del Gruppo con attenzione ai segnali di sofferenza, disagio e eventi di pericolo. • Rispetto delle norme colombiane dettate dal Bienestar Familiar Colombiano. • Stesura documentazione: cartella sociale, cartella individuale, registro inserimento e termine del processo, relazione psico-sociale, valutazione mensile, programma di intervento...etc... • Trattamento casi di stato di abbandono, dichiarazione di adozione, violenza e maltrattamento minorile, tentato suicidio e problemi di alimentazione e apprendimento.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca osservativa sulle competenze del Bienestar Familiare, organizzazione comunità minorile in Colombia ed importanza della ricerca dei genitori biologici per indagine universitaria. <p>❖ Settembre 2015 (ancora in atto): iscrizione presso “Comitato Onlus Solidarietà Alta Maremma”. Massa Marittima (GR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo di responsabile nella gestione degli aiuti agli istituti/orfanotrofi del Sud America. • Coordinamento, gestioni e controllo rapporti lavorativi e comunicativi con le direttrici dell'istituto di protezione in Pasto Narino e Bucaramanga. • Controllo, gestione e verifica delle adozioni a distanza in Sud America. • Ruolo di rappresentante e volontariato • Assistenza famiglie disagiate con minori. <p>❖ 23 settembre 2014 – 28 novembre 2014: Tirocinio presso asilo nido “in Piazzetta di Elena Marras”. Firenze.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo di educatore • Creazione e sviluppo relazionale con minori e famiglie • Riflessioni sulle dinamiche relazioni • Creazione ed attivazione di progetti socio-educativi al fine di favorire lo sviluppo sociale e cognitive del minore • Costruzione di fiducia ed autonomia con il minore • Cura dell'igiene dei minori • Sorveglianza e sicurezza • Cura quotidiana ed alimentazione • Gioco e divertimento • Elaborazione diario giornaliero e colloqui vari <p>➤ Rapporto lavorativo prolungato nei mesi successivi fino a settembre 2015</p>
	<p>❖ 26 marzo 2011 – 23 aprile 2011: Tirocinio presso l'Usl 7 di Siena.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruolo assistente sociale Visite in strutture U.V.M, P.U.A; Corte dei Miracoli • Consulenza al singolo e alle famiglie • Attivazione servizi domiciliari per persone non autosufficienti • Compilazione questionario di valutazione sulla qualità dei servizi proposti • Stesura schede verbali d'incontro <p>❖ 10 Dicembre 2009 – febbraio 2010: Tirocinio presso ludoteca in Siena</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione contesto familiare del minore • Creazione progetti socio-educativi • Studio e messa in atto di norme del codice deontologico • Stesura del diario giornaliero e documentazione varia • Attivazione strumenti operativi: ascolto, atteggiamento empatico,

	colloqui etc...				
	<ul style="list-style-type: none"> Messa in atto di progetti e percorsi formativi creativi e stimolanti per i minori 				
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<ol style="list-style-type: none"> Diploma d'istruzione secondaria di II grado presso il liceo classico "B.Lotti" Massa Marittima . Laurea in Scienze del Servizio Sociale presso la Facoltà di Scienze politiche; Siena. (VOTO 99/110) Master I livello, "tutela e protezione dei minori: giuridica e psico-sociale" presso l'università degli studi umanistici di Ferrara. (VOTO 30 E LODE) Laurea magistrale in disegno e gestione degli interventi sociali presso la facoltà di scienze politiche, Firenze (VOTO 110/110) 				
ULTERIORI CORSI	Corso di perfezionamento: "SOSTENERE LA GENITORIALITÀ" presso Istituto degli Innocenti, Firenze.				
TITOLO QUALIFICA RILASCIATA	<ul style="list-style-type: none"> LAUREA IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE; MASTER I LIVELLO LAUREA MAGISTRALE IN GESTIONE DEGLI INTERVENTI SOCIALI MINORILI 				
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI					
Madrelingua	ITALIANA				
Altra(e) lingua(e)					
Autovalutazione		Comprensione	Parlato		Scritto
<i>Livello europeo (*)</i>		Ascolto	Letture	Produzione orale	
Lingua inglese		B1	B1	B1	B1
Lingua spagnola		C1	C1	B2	B2
	LIVELLI: A1/2 di base; B1/2 livello intermedio; C1/2 livello alto.				
Capacità e competenze sociali	<ul style="list-style-type: none"> Buone capacità comunicative, espositive, relazionali e di collaborazione con le diverse figure che lavorano all'interno dell'istituzione; Saper ascoltare ed apprendere i disagi tramite l'ascolto, l'osservazione, l'empatia ed il linguaggio visivo. buona competenza nella soluzione negoziata dei conflitti; massima serietà nel rispettare le norme costituzionali, il codice deontologico degli assistenti sociali e gli strumenti operativi, appresi durante gli studi; 				

	<ul style="list-style-type: none"> • ottime capacità di gestione del rapporto con gli utenti; • discreta capacità di gestione con i minori; • buona abilità nell'individuazione, nell'analisi e rapporto con le famiglie disfunzionali; • valorizzazione risorse personali; • buon coordinamento della cultura del “saper fare” e “saper essere”; • sufficiente autorità ed autorevolezza; • consapevolezza dei limiti; • entusiasmo, iniziativa e dinamismo; • facile adattamento ai diversi luoghi di lavoro
Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> • Buona capacità di coordinamento, gestione ed amministrazione di persone e compiti richiesti; • ottima capacità di mantenere un buon ritmo lavorativo anche in situazioni di stress e sovraccarico, legate soprattutto alle relazioni con il pubblico e colleghi di lavoro; • massima serietà nel rispettare orari e norme comportamentali, costituzionali, direttive e codice deontologico degli assistenti sociali; • buona attitudine all'apprendimento, alla valutazione, alla verifica ed all'attivazione di interventi operativi; • massima responsabilità nell'organizzazione, nella gestione e coordinamento nell'erogazione dei processi socio-operativi; • ottima predisposizione alla messa in gioco, • buona padronanza dei processi di autovalutazione e di controllo
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> • Studiare, analizzare e programmare i processi di erogazione, intervento e collaborazione con altri enti locali e figure professionali; • Buona padronanza sia degli strumenti utilizzati dalla figura dell'assistente sociale, sia dei processi di conoscenza dei propri limiti, autocontrollo e riflessione; • buona capacità di individuazione, valutazione e superamento di situazioni di vulnerabilità personale nei minori, adolescenti ed adulti; • discreta conoscenza dell'argomento “adozione e famiglia adottiva” ed ottima attitudine a comprendere ed analizzare le difficoltà relazioni tra genitore e figlio adottivo. •
Capacità e competenze informatiche	<p>Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Buona capacità di navigare su internet.</p>
Altre capacità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Saper ascoltare ed apprendere i disagi tramite l'ascolto, l'osservazione ed il linguaggio visivo (appreso durante i tirocini e seminario relativo a “ascolto del minore”, Ferrara); • conoscenza sulle forme e sulle conseguenze psicologiche e comportamenti delle vittime di violenza e maltrattamenti (apprese durante il tirocinio svolto in Colombia e grazie ai due seminari riguardo la violenza di genere presso l'università di Ferrara e Us19 di

	<p>Grosseto);</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscenze dei contesti familiari disfunzionali; • conoscenza dei procedimenti e valutazione psico-sociale sull'idoneità genitoriale in caso di adozione; • Conoscenza dei problemi relazionali ed affettivi nelle famiglie adottive.
Patente	B, AUTOMUNITA.
ULTERIORI INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • CERTIFICATO DI FREQUENZA DEL CORSO: “SOSTENERE LA GENITORIALITÀ”, PRESSO L'ISTITUTO DEGLI INNOCENTI, FIRENZE • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO: “VIOLENZA DI FRONTE AI MINORI”, PRESSO UNIVERSITÀ STUDI UMANISTICI DI FERRARA • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO: “PROGETTO SPAZIO-GIOCHI NEGLI ASILO NIDO/RUOLO DI UN EDUCATORE” PRESSO IL COMUNE DI FIRENZE • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO: “MALTRATTAMENTO E ABUSO SUI MINORI: LA NORMATIVA VIGENTE E LA SUA APPLICAZIONE” • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO: “STEREOTIPI SULLA SOGGETTIVITÀ DI GENERE” PRESSO UNIVERSITÀ STUDI UMANISTICI DI FERARRA • ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO SU: “TASK FORCE INTERISTITUZIONALE GROSSETO” PRESSO L'USL9 DI GROSSETO

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003 della normativa vigente del GDPR 679/16 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per tutti gli adempimenti connessi. Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara.

Scarlino Scalo, 16-10-2018

Firmato

Alessandra Tonelli